

## REGULAMIN USŁUGI „KSIĄŻKA NA TELEFON”

1. Czytelników korzystających z usługi „Książka na telefon” obowiązują przepisy Regulaminu korzystania z usług Gminnej Biblioteki Publicznej w Hażlachu.
2. Usługa „Książka na telefon” świadczona jest wyłącznie dla czytelników będących mieszkańcami gminy Hażlach.
3. Usługa „Książka na telefon” jest odpłatna. Jej koszty reguluje *cennik usług bibliotecznych, wysokości pobieranych kar i kaucji*, stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu korzystania z usług Gminnej Biblioteki Publicznej w Hażlachu.
4. Usługa „Książka na telefon” obejmuje wyłącznie materiały biblioteczne będące własnością Gminnej Biblioteki Publicznej w Hażlachu.
5. Czytelnik ma prawo każdorazowo wypożyczyć do 6 książek i 6 czasopism oraz płyt CD-ROM i DVD, stanowiących dodatek do czasopism. Czasopism z roku bieżącego nie wypożycza się do domu. Za przetrzymanie książek, czasopism i płyt ponad termin Biblioteka pobiera opłatę, której wysokość reguluje załącznik nr 1 do Regulaminu korzystania z usług Gminnej Biblioteki Publicznej w Hażlachu.
6. Materiały biblioteczne zamówione osobiście lub telefonicznie mogą być dostarczone do domu czytelnika w tym samym dniu, lub w ustalonym terminie z bibliotekarzem
7. Czytelnik zamawia materiały biblioteczne osobiście lub telefonicznie i uzgadnia z bibliotekarzem termin i sposób ich odbioru. W przypadku nieobecności w umówionym miejscu i terminie, czytelnik zostaje obciążony kosztami poniesionymi z tytułu dostarczenia materiałów bibliotecznych przez Bibliotekę.
8. Fakt wypożyczenia i zwrotu materiałów bibliotecznych potwierdzony zostaje przez bibliotekarza na karcie wypożyczeń.
9. Wypożyczenia materiałów bibliotecznych są bezpłatne. Opłaty wymienione w cenniku stanowią zwrot kosztów poniesionych przez Bibliotekę z tytułu dostarczenia materiałów bibliotecznych do domu czytelnika.

*Niniejszy regulamin obowiązuje od 1 marca 2008 r.*

DYREKTOR  
Gminnej Biblioteki Publicznej  
w Hażlachu  
*Danuta Łysek*